

পেনশন মঞ্জুরীর প্রয়োজনীয় ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদিঃ

(ক) চাকুরের নিজের অবসর গ্রহণের ক্ষেত্রে আনুতোষিক ও অবসর ভাতা পাওয়ার জন্য নিম্নোবর্ণিত ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি হিসাব রক্ষণ অফিসে দাখিল করতে হবে এবং হিসাব রক্ষণ অফিস ইহার অতিরিক্ত কোন ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি চাহিতে পারবে না।

- | | |
|--|--------|
| (১) নন-গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে সার্ভিস বুক/গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে চাকুরীর বিবরণ | ১ কপি। |
| (২) এল,পি,আর এ গমনের মঞ্জুরী পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) | ১ কপি। |
| (৩) প্রত্যাশিত শেষ বেতন পত্র/শেষ বেতন পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) | ১ কপি। |
| (৪) পেনশন ফরম ২.১(সংযোজনী-৪) | ১ কপি। |
| (৫) সত্যায়িত ছবি | ৪ কপি। |
| (৬) প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্র (সংযোজনী-২) | ৩ কপি। |
| (৭) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আংগুলের ছাপ (সংযোজনী-৬) | ৩ কপি। |
| (৮) না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র (সংযোজনী-৮) | ১ কপি। |
| (৯) পেনশন মঞ্জুরী আদেশ | ১ কপি। |

(খ) পারিবারিক পেনশনের ক্ষেত্রে আনুতোষিক ও অবসর ভাতা পাওয়ার জন্য নিম্নে উল্লিখিত ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি হিসাব রক্ষণ অফিসে দাখিল করিতে হইবে এবং হিসাব রক্ষণ অফিস ইহার অতিরিক্ত কোন ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি চাহিতে পারবে না। তবে প্রতিবন্ধী সম্প্রদানের অনুকূলে পারিবারিক পেনশন মঞ্জুরীর ক্ষেত্রে অনুচ্ছেদ ৩.০৪ অনুসরণে স্থানীয় সমাজ সেবা অফিসে প্রতিবন্ধী হিসাবে নিবন্ধন সম্পর্কীয় পরিচয় পত্র হিসাব রক্ষণ অফিসে দাখিল করতে হবে।

(খ) (১) পেনশন মঞ্জুরীর পূর্বে পেনশনারের মৃত্যু হলে :

- | | |
|---|--------|
| (১) নন-গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে সার্ভিস বুক/গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে চাকুরীর | ১ কপি। |
| (২) এল,পি,আর এ গমনের মঞ্জুরী পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) | ১ কপি। |
| (৩) প্রত্যাশিত শেষ বেতন পত্র/শেষ বেতন পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) | ১ কপি। |
| (৪) পারিবারিক পেনশনের আবেদন পত্র ফরম ২.২ (সংযোজনী-৫) | ১ কপি। |
| (৫) সত্যায়িত ছবি | ৪ কপি। |
| (৬) উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারিজ সার্টিফিকেট (সংযোজনী-৩) | ৩ কপি। |
| (৭) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আংগুলের ছাপ (সংযোজনী-৬) | ৩ কপি। |
| (৮) অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার ক্ষমতা অর্পণ সনদ (সংযোজনী-৭) | ৩ কপি। |
| (৯) চিকিৎসক/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ পত্র | ১ কপি। |
| (১০) না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র (সংযোজনী-৮) | ১ কপি। |
| (১১) পেনশন মঞ্জুরী আদেশ | ১ কপি। |

(খ) (২) অবসর ভাতা ভোগরত অবস্থায় পেনশন ভোগীর মৃত্যু হলেঃ

- (১) পেনশন আবেদন ফরম ২.২ (সংযোজনী-৫) ১ কপি।
- (২) সত্যায়িত ছবি ৪ কপি।
- (৩) উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারিজ সার্টিফিকেট (সংযোজনী-৩) ৩ কপি।
- (৪) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আংগুলের ছাপ (সংযোজনী-৬) ৩ কপি।
- (৫) অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার ক্ষমতা অর্পণ সনদ (সংযোজনী-৭) ৩ কপি।
- (৬) চিকিৎসক/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ পত্র ১ কপি।
- (৭) পি,পি,ও বহি এবং ডি-হাফ (মূল কপি) ১ কপি।